

Teklif Mektubu

20.05.2025

Konu : Doğrudan Temin Yoluyla Malzeme Alımı

Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimince desteklenen Arş. Gör. Dr. Tuğba KIRATLI YOLCU'nun yürütücüsü olduğu 2024-121 nolu projesinde kullanılmak üzere aşağıda cinsi ve miktarı yazılı malzemeler, 21.03.2025 tarih ve 9652 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile yayımlanan “Yükseköğretim Kurumları Tarafından 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 3 üncü Maddesinin 3 (f) Bendi Kapsamında Yapılacak Alımlara İlişkin Usul ve Esaslar”ın 8. Maddesi (1) c bendine göre doğrudan temin yoluyla satın alınacaktır. Son teklif verme süresi 27/05/2025 saat 17.00'a kadardır.

TEL: (236) 237 28 86 - 201 00 00 1053 Dahili FAX : (236) 201 14 47 e mail : bap@cbu.edu.tr

Ömer VAROL
Şube Müdürü

1- Teklif mektubuna firma adı, soyadı veya ticaret ünvanı yazılmalı, yetkili kişilerce imzalanmalı ve kaşeli olmalıdır. Teklif mektubu "**Manisa Celal Bayar Üniversitesi Rektörlüğü Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Şehit Prof. Dr. İlhan VARANK Yerleşkesi - Yunusemre / MANİSA**" adresine gönderilmelidir. Teklifler faksla gönderilebilir ancak aslı 3(üç) gün içinde mutlaka gönderilmelidir.

2- Teklif mektuplarında teklif edilen bedel rakam ve yazı ile birbirine uygun olarak yazılmalı, mektubun üzerinde kazıntı silinti bulunmamalıdır. Teklifler TL olarak verilmelidir. Toplam teklif tutarı KDV hariç olarak yazılmalı, oranı belirtilmelidir.

3- Teklif edilen cihaz ise; marka ve modelinin ayrıntılı olarak belirtilmesi ve teknik şartnameye uygun olduğuna dair cevapları ile katalog ve resimleri gönderilmeli, 2 yıl garanti, 10 yıl yedek parça temini, servisle ilgili taahhütname verilmelidir.

4- Kimyasal sarf malzemelerde, teklifte belirtilen marka ve katalog numaralarına ait teknik veri bilgileri (data sheet) teklif mektubuna eklenmeli veya bap@cbu.edu.tr adresine mail ile gönderilmelidir. Belirtilen marka ve katalog numaralarına ait teknik veri bilgileri (teknik şartnameye cevaplar, katalog ve resimler) eklenmelidir.

5- Teslim yerine kadar olan taşıma ve sigorta giderleri, montaj gerektiren durumlarda montaj işlemleri, eğitim gerektiren durumlarda proje ekibine eğitim verilmesi yükleniciye aittir.

6- Alternatif teklif verilmeyecektir. İdare doğrudan temin alımını yapıp yapmamakta serbesttir. Yukarıdaki şartlara ve teknik şartnameye uygun verilmeyen teklifler değerlendirme dışı bırakılacaktır. Teklifin süresi **en az 30** gün olmalıdır.

7- Birimimiz malzemenin teslimine müteakip çok kısa sürede ilgili firmaya ödeme yapmaktadır. Teklif edilen fiyatlar bu hususu dikkate alarak düzenlenmelidir.

8- Teklif mektuplarında **"Teknik şartnamede belirtilen maddeleri yerine getirmeyi taahhüt ediyorum."** ibaresi yer almalıdır.

[illegible]

Yazıyla toplam tutar KDV Hariç.....
..... Türk Lirasıdır.

Toplam Tutar	
--------------	--

KDV %

Genel Toplam

Yukarıda adedi ve miktarı yazılı malzemeleri teknik şartnameye uygun olarak yukarıda belirtilen bedelle vermeyi taahhüt ederim. Teslim süresi siparişe müteakip takvim günüdür.

Kuş/ İmza